



# Procedimiento de evaluación de la actividad docente

Agosto 2014

## 1. PRESENTACIÓN

El contar con un sistema de evaluación docente dentro de la Universidad Autónoma de Zacatecas "Francisco García Salinas" alineado a su Modelo Educativo UAZ Siglo XXI es de suma importancia, ya que de él se podrá obtener información sobre el impacto de la actividad docente y los resultados de aprendizaje de cada una de las asignaturas del plan de estudio. Por otra parte apoyará la toma de decisiones de índole de planeación académica y formación docente en función de los resultados que se obtengan.

## 2. OBJETIVO

Establecer los procesos para realizar la evaluación docente para instituir los mecanismos de retroalimentación y mejora continua para el personal académico de la Universidad Autónoma de Zacatecas.

## 3. ALCANCE

Aplica a todos los docentes que imparten clases desde el nivel Secundaria hasta los Posgrados de la Universidad Autónoma de Zacatecas.

## 4. DEFINICIONES

### 4.1. Evaluación Docente:

Proceso general de evaluación que comprende desde la Autoevaluación, Evaluación de Estudiantes a los Docentes y Evaluación de Pares Académicos

### 4.2. Portafolio del Docente: Portafolio de documentos que incluye por asignatura por docente:

- a) Programa de la Materia
- b) Criterios de Evaluación
- c) Exámenes en blanco, contestado y dos ejemplos de exámenes de estudiantes
- d) Tareas, Prácticas y Trabajos (dos ejemplos)
- e) Apuntes del curso

## 5. PROCEDIMIENTO

### 5.1. Planeación de evaluación

**Responsable:** Coordinador(a) del Consejo de Planeación, Sub Coordinador (a) Formación Docente

5.1.1. Las notificaciones de evaluación se envían a los Directores de las Unidades Académicas durante la semana seis de cada semestre

5.1.2. El calendario de evaluaciones es el siguiente:

Procedimiento de evaluación de la actividad docente

SEMANAS POR SEMESTRE			
1	2	3	4
5	6 Responsable: Planeación Enviar notificaciones para realizar los procesos de evaluación docente a las Unidades Académicas, Entregar de claves de acceso y formato de evaluación de pares	7 Responsable: Subcoordinación de formación de profesores  Capacitación para la evaluación de pares académicos	8 Responsable: Subcoordinación de formación de profesores  Capacitación para la evaluación de pares académicos
9 Responsable: Subcoordinación de formación de profesores  Capacitar de evaluación de pares académicos	10 Responsable: Coordinadores de academia y Responsable del Programa  Inicia proceso de evaluación de pares académicos	11	12 Responsable: Directores de las Unidades Académicas  Autoevaluación docente
13 Responsable: Directores de las Unidades Académicas  Evaluación Estudiantes a Docentes	14 Responsable: Directores de las Unidades Académicas  Evaluación de Estudiantes a Docentes  Termina proceso de evaluación de pares académicos	15 Responsable: SIIAF Procesamiento de resultados de autoevaluación y de evaluación de estudiantes a profesores.  Procesamiento de resultados de evaluación de pares académicos	16 Responsable: SIIAF Procesamiento de resultados de autoevaluación y de evaluación de estudiantes a profesores.  Procesamiento de resultados de evaluación de pares académicos
17 Responsable: SIIAF Entrega de informe de resultados a Coordinación de Planeación, Coordinación de Docencia y Directores de Unidades Académicas.	18	19	20
21	22	23	24

5.2. Autoevaluación Docente

Responsable: Director de Unidad Académica

5.2.1. El Director de la Unidad Académica entrega clave y contraseña a cada uno de los docentes, así como la página donde se realiza la autoevaluación docente.

## Procedimiento de evaluación de la actividad docente

- 5.2.2. Los docentes realizan su autoevaluación en línea utilizando el formato electrónico F-ED-001, en las fechas establecidas en el calendario anterior.
- 5.2.3. Los criterios a evaluar son exactamente los mismos que los estudiantes evalúan al docente para realizar un contraste de información.

### 5.3. Evaluación Estudiantes a Docentes

**Responsable:** Director de la Unidad Académica y/o Responsable de Programa

- 5.3.1. Los Directores realizan la convocatoria para realizar la evaluación de estudiantes a los docentes, misma que se llevará a cabo en los centros de cómputo de cada una de las Unidades Académicas
- 5.3.2. El instrumento construido para realizar la evaluación mide las siguientes variables:

Categoría	PREGUNTA
Relación teoría práctica	<ul style="list-style-type: none"><li>• ¿Impulsó actividades en escenarios auténticos que permitieran la integración de la teoría con la práctica?</li><li>• ¿Los elementos proporcionados en la materia te han sido útiles para aplicarlos?</li><li>• ¿Consideras importante para tu desempeño profesional lo aprendido en clases?</li></ul>
Seguimiento y asesoría de aprendizaje	<ul style="list-style-type: none"><li>• ¿El profesor verifica al término de las sesiones si los estudiantes han comprendido lo estudiado?</li><li>• ¿El profesor brinda una atención individual a los estudiantes que le solicitan?</li></ul>
Asistencia y puntualidad	<ul style="list-style-type: none"><li>• ¿El profesor asiste regularmente a las sesiones programadas?</li><li>• ¿El profesor cumple con el horario establecido de clases?</li></ul>
Comprensión de contenidos con explicaciones claras	<ul style="list-style-type: none"><li>• ¿Consideras que el profesor es claro en sus exposiciones?</li><li>• ¿El profesor utiliza ejemplos, casos para clarificar los temas?</li></ul>

## Procedimiento de evaluación de la actividad docente

Categoría	PREGUNTA
Evaluación de trabajo objetiva	<ul style="list-style-type: none"> <li>¿Los criterios de evaluación están explícitos en las políticas del curso?</li> <li>¿El profesor evalúa objetivamente de acuerdo a los criterios establecidos?</li> </ul>
Conocimiento profundo y actualizado utilizando materiales bibliográficos e innovación educativa	<ul style="list-style-type: none"> <li>¿Consideras que el profesor domina los contenidos de la materia que imparte?</li> <li>¿Usa el profesor medios variados de apoyo al aprendizaje (apoyo audiovisual, técnicas de representación de la información, apoyo bibliográfico)?</li> </ul>
Cumplimiento del programa y curso	<ul style="list-style-type: none"> <li>¿El profesor cubrió todos los temas del programa de la materia?</li> <li>¿Se lograron los objetivos del curso?</li> </ul>
Entrega de políticas	<ul style="list-style-type: none"> <li>¿Entrega el profesor oportunamente el programa de la materia?</li> </ul>
Comportamiento ético y ambiente propicio	<ul style="list-style-type: none"> <li>¿Demuestra respeto el profesor a los juicios y opiniones de los estudiantes?</li> <li>¿Motiva el profesor a los estudiantes para preguntar y participar en clases?</li> <li>¿Se comportó de manera ética y promovió los valores dentro y fuera del salón de clases?</li> </ul>
Fomento a la investigación y participación en eventos científicos	<ul style="list-style-type: none"> <li>¿Fomenta el profesor el diálogo, la reflexión y el debate sobre los temas tratados?</li> <li>¿Consideras que el profesor despierta el interés por la investigación, la lectura y la formación constante?</li> <li>¿Fomenta la participación en eventos científicos como la semana de la ciencia, verano científico, entre otros?</li> </ul>
Desempeño general del profesor	<ul style="list-style-type: none"> <li>¿Cómo evalúas de manera global el desempeño de tu profesor?</li> </ul>

- 5.3.3. El instrumento F-ED-002 tiene las preguntas que se describieron con anterioridad incluyéndole una escala de medición.
- 5.3.4. A cada estudiante al ingresar al instrumento de evaluación le aparecerá cada pregunta para todos los maestros que tiene el semestre que actualmente esté cursando.
- 5.3.5. Al finalizar el cuestionario se le pedirá al estudiante evalúe el Modelo UAZ Siglo XXI.

Categoría	Pregunta
Conocimiento	<ul style="list-style-type: none"> <li>¿Conoces el Modelo UAZ Siglo XXI? En caso de contestar negativamente, se termina el cuestionario</li> </ul>
Modelo centrado en el aprendizaje	<ul style="list-style-type: none"> <li>¿Consideras que el modelo educativo de la UAZ está centrado en el aprendizaje?</li> </ul>
Flexibilidad del currículum	<ul style="list-style-type: none"> <li>¿Consideras que el plan de estudios es flexible?</li> </ul>

## Procedimiento de evaluación de la actividad docente

Capacidad de integración en un contexto internacional y multicultural	<ul style="list-style-type: none"> <li>¿Promueve una cultura institucional para promover el desenvolvimiento en ambientes interculturales y en el plano internacional?</li> </ul>
---	---

### 5.4. Evaluación de Pares

Responsable: Coordinador de academia y Responsable del Programa

5.4.1. Se evalúan los siguientes criterios:

Categoría	Pregunta
Cumplimiento en programas de trabajo	<ul style="list-style-type: none"> <li>¿Elaboró, entregó y actualizó en tiempo y forma sus programas de trabajo, la planeación de los cursos de cada una de sus asignaturas, así como sus correspondientes avances programáticos?</li> <li>¿Mantiene actualizado su portafolio académico?</li> <li>¿Capturó en el sistema de control escolar las calificaciones de los estudiantes y entregó las actas firmadas, de acuerdo al calendario establecido?</li> </ul>
Actitudes y valores	<ul style="list-style-type: none"> <li>¿Trató con respeto y cordialidad al alumnado y a sus compañeros de trabajo?</li> <li>¿Promovió dentro y fuera del aula actividades y valores como la equidad, honestidad, compromiso, puntualidad, disciplina, entre otros?</li> </ul>
Gestión académica	<ul style="list-style-type: none"> <li>¿Participó de manera activa, con regularidad en las reuniones de Academia y en el cumplimiento de los acuerdos establecidos?</li> <li>¿Propuso, participó o impartió cursos, talleres, conferencias, entre otros, para su actualización y superación profesional y de cada miembro de la Academia?</li> <li>¿Ha participado en eventos de carácter técnico, científico o pedagógico representando a la institución a partir de un encargo o comisión?</li> </ul>
Actualización de material para cursos	<ul style="list-style-type: none"> <li>¿Actualizó las fuentes de información que se utilizan para sus cursos como: apoyos en línea, u otras formas de participación tales como los manuales de prácticas de laboratorios y talleres, antologías, guías y demás material didáctico, de acuerdo a las necesidades de la Academia?</li> </ul>

## Procedimiento de evaluación de la actividad docente

Categoría	PREGUNTA
Apoyo a los estudiantes	<ul style="list-style-type: none"><li>¿Asesoró de manera formal o informal a sus estudiantes en actividades remediales para subsanar deficiencias en el proceso de aprendizaje o para fortalecer las competencias de sus estudiantes en el desarrollo de proyectos de investigación, prototipos o concursos tecnológicos?</li></ul>
Participación en proyectos institucionales	<ul style="list-style-type: none"><li>¿Participó en comités, comisiones, sistemas de acreditación, diseño curricular?</li><li>¿Participó en vinculación, estancias, educación continua, capacitador interno o de plantel como titulación?</li><li>¿Participó en consejo académico, coordinación de academia, tutorías, encargado de taller o laboratorio, entre otros?</li><li>¿Participó en el desarrollo de planes o programas de estudios de las asignaturas que se les hayan encomendado?</li></ul>

- 5.4.2. Cada una de las preguntas cuenta con una escala de medición que se describe en el formato F-ED-003
- 5.4.3. El coordinador de academia y el Responsable del Programa son quienes realizan la evaluación a cada uno de los integrantes de la academia.
- 5.4.4. Esta evaluación se realiza en línea en la página que el SIIAF determine
- 5.4.5. La evaluación de pares se realizará prioritariamente a los docentes candidatos a ingresar al Programa de Estímulos.

### 5.5. Reporte de resultados

**Responsable:** SIIAF

- 5.5.1. Se genera un reporte de evaluación por docente, por programa y general de todos los docentes de la Universidad
- 5.5.2. El reporte de evaluación por docente se entrega a cada uno de los docentes evaluados donde se incluyen los siguientes aspectos:
- Autoevaluación
  - Promedio por categoría por asignatura
  - Promedio por categoría del Programa
  - Evaluación de pares académicos
  - Promedio por categoría de la Universidad

Este reporte se entrega a cada uno de los docentes vía correo electrónico.

## Procedimiento de evaluación de la actividad docente

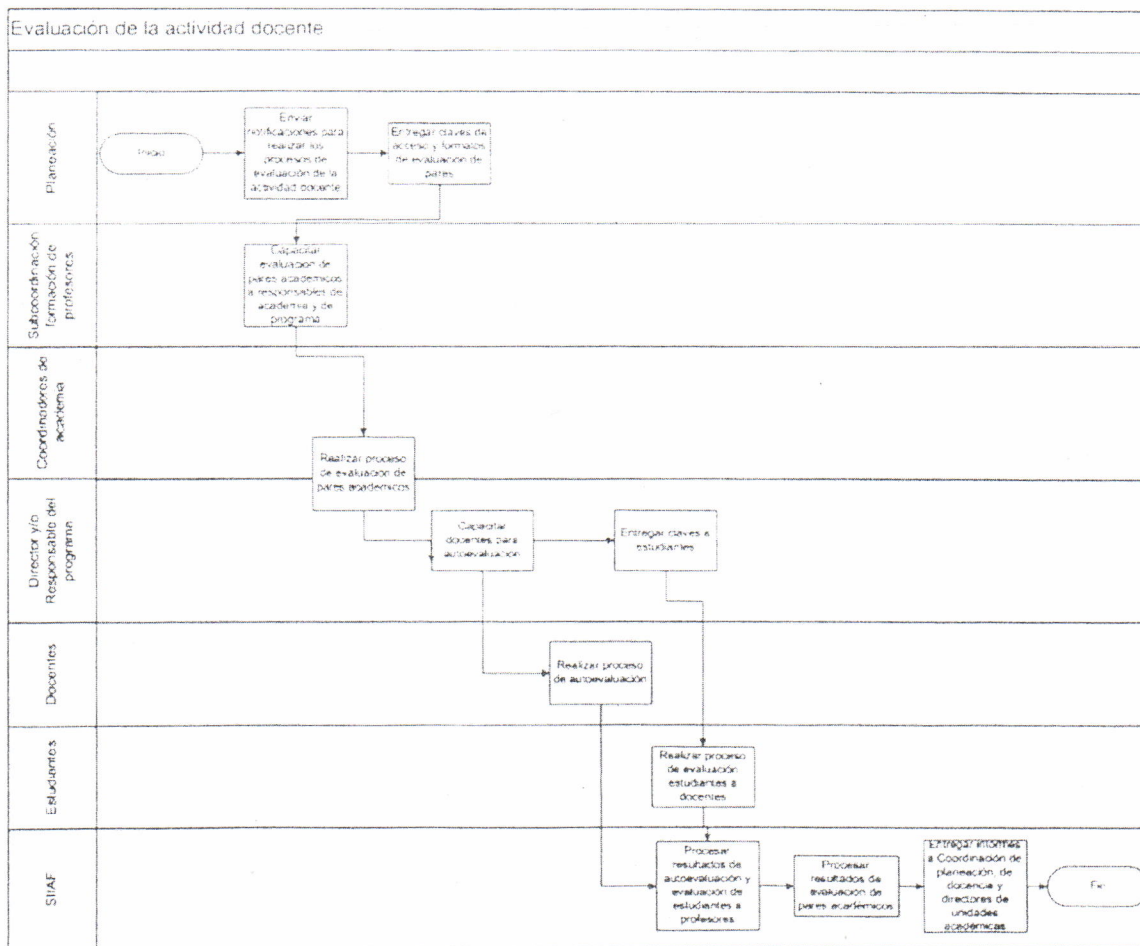
5.5.3. El reporte por programa incluye el promedio por categoría por asignatura, promedio por categoría del Programa y promedio por categoría de la Universidad, así como promedio de cada una de las academias del programa.

Este reporte se entrega a la Coordinación de Docencia, al Responsable del Programa, Director de Unidad y Coordinación de Planeación, con el objetivo de realizar lo correspondiente a los procesos de formación y capacitación docente así como el pago de estímulos.

5.5.4. El reporte general de docentes de la Universidad incluye los promedios generales por categoría de todos los rubros, tanto de la autoevaluación, evaluación de estudiantes y la evaluación de pares.

Este reporte se entrega a la Coordinación de Docencia y Coordinación de Planeación.

### 5.6. Diagrama de flujo





### Autoevaluación

Categoría Relación Teoría Práctica					
Preguntas	Opciones de Respuesta				
	Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Parcialmente de acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo
¿Impulso actividades en escenarios auténticos que permitan a los estudiantes la integración de la teoría con la práctica?					
¿Los elementos proporcionados en la materia han sido útiles para que los estudiantes puedan aplicarlos?					
¿Considero importante para el desempeño profesional de los estudiantes lo aprendido en clases?					
Categoría Seguimiento y Asesoría de Aprendizaje					
Preguntas	Opciones de Respuesta				
	Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Parcialmente de acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo
¿Verifico al término de las sesiones si los estudiantes han comprendido lo estudiado?					
¿Brindo una atención individual a los alumnos que me lo solicitan?					
Categoría Asistencia y Puntualidad					
Preguntas	Opciones de Respuesta				
	81% a 100%	61% a 80%	41% a 60%	21% a 40%	0% a 20%
¿Asisto regularmente a las sesiones programadas?					
¿Cumpló con el horario establecido de clases?					
Categoría Comprensión de contenidos con explicaciones claras					
Preguntas	Opciones de Respuesta				
	Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Parcialmente de acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo

Procedimiento de evaluación de la actividad docente

¿Soy claro en mis exposiciones?					
¿Utilizo ejemplos, casos para clarificar los temas?					
<b>Categoría</b> Evaluación de trabajo objetiva					
Preguntas	Opciones de Respuesta				
	Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Parcialmente de acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo
¿Los criterios de evaluación están explícitos en las políticas del curso que entrego a los estudiantes?					
¿Evaluó objetivamente de acuerdo a los criterios establecidos?					
<b>Categoría</b> Conocimiento profundo y actualizado utilizando materiales bibliográficos e innovación educativa					
Preguntas	Opciones de Respuesta				
	Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Parcialmente de acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo
¿Domino los contenidos de la materia que imparto?					
¿Uso medios variados de apoyo al aprendizaje (apoyo audiovisual, técnicas de representación de la información, apoyo bibliográfico)?					
<b>Categoría</b> Cumplimiento del programa y curso					
Preguntas	Opciones de Respuesta				
	Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Parcialmente de acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo
¿Cubro todos los temas del programa de la materia?					
¿Cumplo con los objetivos del curso?					
<b>Categoría</b> Entrega de políticas					
Preguntas	Opciones de Respuesta				
	Si			No	
¿Entrego oportunamente el programa de la materia?					

Procedimiento de evaluación de la actividad docente

Categoría Comportamiento ético y ambiente propicio					
Preguntas	Opciones de Respuesta				
	Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Parcialmente de acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo
¿Demuestro respeto a los juicios y opiniones de los alumnos?					
¿Motivo a los alumnos para preguntar y participar en clases?					
¿Me comportó de manera ética y promuevo los valores dentro y fuera del salón de clases?					
Categoría Fomento a la investigación y participación en eventos científicos					
Preguntas	Opciones de Respuesta				
	Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Parcialmente de acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo
¿Fomento el diálogo, la reflexión y el debate sobre los temas tratados?					
¿Despierto el interés por la investigación, la lectura y la formación constante?					
¿Fomento la participación en eventos científicos como la semana de la ciencia, verano científico, entre otros?					

Evaluación Modelo UAZ Siglo XXI

Categoría Conocimiento	
Preguntas	Opciones de Respuesta
	SI NO (Si la respuesta es NO, se termina la evaluación)
¿Conoces el Modelo UAZ Siglo XXI?	
Categoría Modelo Centrado en el Aprendizaje	
Preguntas	Opciones de Respuesta
	SI NO
¿Consideras que el modelo educativo de la UAZ está centrado en el aprendizaje	

Procedimiento de evaluación de la actividad docente

Categoría		
Flexibilidad del curriculum		
Preguntas	Opciones de Respuesta	
	SI	NO
¿Consideras que el plan de estudios es flexible?		
Categoría		
Capacidad de integración en un contexto internacional y multicultural		
Preguntas	Opciones de Respuesta	
	SI	NO
¿Promueve una cultura institucional para promover el desenvolvimiento en ambientes interculturales y en el plano internacional?		

### Evaluación de Estudiantes a Profesores

Categoría Relación Teoría Práctica					
Preguntas	Opciones de Respuesta				
	Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Parcialmente de acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo
¿Impulsó actividades en escenarios auténticos que permitieran la integración de la teoría con la práctica?					
¿Los elementos proporcionados en la materia te han sido útiles para aplicarlos?					
¿Consideras importante para tu desempeño profesional lo aprendido en clases?					
Categoría Seguimiento y Asesoría de Aprendizaje					
Preguntas	Opciones de Respuesta				
	Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Parcialmente de acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo
¿El profesor verifica al término de las sesiones si los alumnos han comprendido lo estudiado?					
¿El profesor brinda una atención individual a los alumnos que le solicitan?					
Categoría Asistencia y Puntualidad					
Preguntas	Opciones de Respuesta				
	81% a 100%	61% a 80%	41% a 60%	21% a 40%	0% a 20%
¿El profesor asiste regularmente a las sesiones programadas?					
¿El profesor cumple con el horario establecido de clases?					

Procedimiento de evaluación de la actividad docente

Categoría					
Comprensión de contenidos con explicaciones claras					
Preguntas	Opciones de Respuesta				
	Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Parcialmente de acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo
¿Consideras que el profesor es claro en sus exposiciones?					
¿El profesor utiliza ejemplos, casos para clarificar los temas?					
Categoría					
Evaluación de trabajo objetiva					
Preguntas	Opciones de Respuesta				
	Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Parcialmente de acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo
¿Los criterios de evaluación están explícitos en las políticas del curso?					
¿El profesor evalúa objetivamente de acuerdo a los criterios establecidos?					
Categoría					
Conocimiento profundo y actualizado utilizando materiales bibliográficos e innovación educativa					
Preguntas	Opciones de Respuesta				
	Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Parcialmente de acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo
¿Consideras que el profesor domina los contenidos de la materia que imparte?					
¿Usa el profesor medios variados de apoyo al aprendizaje (apoyo audiovisual, técnicas de representación de la información, apoyo bibliográfico)?					
Categoría					
Cumplimiento del programa y curso					
Preguntas	Opciones de Respuesta				
	Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Parcialmente de acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo
¿El profesor cubrió todos los temas del programa de la materia?					

Procedimiento de evaluación de la actividad docente

¿Se lograron los objetivos del curso?										
Categoría Entrega de políticas										
Preguntas	Opciones de Respuesta									
	Si		No							
¿Entrega el profesor oportunamente el programa de la materia?										
Categoría Comportamiento ético y ambiente propicio										
Preguntas	Opciones de Respuesta									
	Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Parcialmente de acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo					
¿Demuestra respeto el profesor a los juicios y opiniones de los alumnos?										
¿Motiva el profesor a los alumnos para preguntar y participar en clases?										
¿Se comportó de manera ética y promovió los valores dentro y fuera del salón de clases?										
Categoría Fomento a la investigación y participación en eventos científicos										
Preguntas	Opciones de Respuesta									
	Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Parcialmente de acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo					
¿Fomenta el profesor el diálogo, la reflexión y el debate sobre los temas tratados?										
¿Consideras que el profesor despierta el interés por la investigación, la lectura y la formación constante?										
¿Fomentó tu participación en eventos científicos como la semana de la ciencia, verano científico, entre otros?										
Categoría Desempeño general del profesor										
Preguntas	Opciones de Respuesta									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
¿Cómo evalúas de manera global el desempeño de tu profesor?										

### Evaluación Modelo UAZ Siglo XXI

Categoría Conocimiento		
Preguntas	Opciones de Respuesta	
	SI	NO (Si la respuesta es NO, se termina la evaluación)
¿Conoces el Modelo UAZ Siglo XXI?		
Categoría Modelo Centrado en el Aprendizaje		
Preguntas	Opciones de Respuesta	
	SI	NO
¿Consideras que el modelo educativo de la UAZ está centrado en el aprendizaje		
Categoría Flexibilidad del curriculum		
Preguntas	Opciones de Respuesta	
	SI	NO
¿Consideras que el plan de estudios es flexible?		
Categoría Capacidad de integración en un contexto internacional y multicultural		
Preguntas	Opciones de Respuesta	
	SI	NO
¿Promueve una cultura institucional para promover el desenvolvimiento en ambientes interculturales y en el plano internacional?		



Evaluación de Pares Académicos

Nombre del maestro: \_\_\_\_\_ RFC: \_\_\_\_\_

ACADEMIA: \_\_\_\_\_ PROGRAMA: \_\_\_\_\_

Categoría Cumplimiento en programas de trabajo					
Preguntas	Opciones de Respuesta				
	Si	No			
¿Elaboró, entregó y actualizó en tiempo y forma sus programas de trabajo?					
Elaboró, entregó y actualizó en tiempo y forma la planeación de los cursos de cada una de sus asignaturas?					
Elaboró, entregó y actualizó en tiempo y forma sus correspondientes avances programáticos?					
¿Mantiene actualizado su portafolio académico?					
¿Capturó en el sistema de control escolar las calificaciones de los estudiantes y entregó las actas firmadas, de acuerdo al calendario establecido?					
Categoría Actitudes y valores					
Preguntas	Opciones de Respuesta				
	Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Parcialmente de acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo
¿Trató con respeto y cordialidad a sus compañeros de trabajo en las reuniones de academia?					
¿Promovió dentro y fuera del aula actividades y valores como la equidad, honestidad, compromiso, puntualidad, disciplina, entre otros?					

Procedimiento de evaluación de la actividad docente

Categoría Gestión académica					
Preguntas	Opciones de Respuesta				
	Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Parcialmente de acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo
¿Participó de manera activa, con regularidad en las reuniones de Academia y en el cumplimiento de los acuerdos establecidos?					
¿Propuso, participó o impartió cursos, talleres, conferencias, entre otros, para su actualización y superación profesional y de cada miembro de la Academia?					
¿Ha participado en eventos de carácter técnico, científico o pedagógico representando a la institución a partir de un encargo o comisión?					
Categoría Actualización de material para cursos					
Preguntas	Opciones de Respuesta				
	Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Parcialmente de acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo
¿Actualizó las fuentes de información que se utilizan para sus cursos como: apoyos en línea, u otras formas de participación tales como los manuales de prácticas de laboratorios y talleres, antologías, guías y demás material didáctico, de acuerdo a las necesidades de la Academia?					

Procedimiento de evaluación de la actividad docente

Categoría Apoyo a los estudiantes					
Preguntas	Opciones de Respuesta				
	Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Parcialmente de acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo
¿Asesoró a sus estudiantes en actividades académicas remediales para subsanar deficiencias en el proceso de aprendizaje o para fortalecer las competencias de sus estudiantes en el desarrollo de proyectos de investigación, prototipos o concursos tecnológicos?					
Categoría Participación en proyectos institucionales					
Preguntas	Opciones de Respuesta				
	Totalmente de acuerdo	De acuerdo	Parcialmente de acuerdo	En desacuerdo	Totalmente en desacuerdo
¿Participó en comités, comisiones, sistemas de acreditación, diseño curricular?					
¿Participó en vinculación, estancias, educación continua, capacitador interno o de plantel como titulación?					
¿Participó en consejo académico, coordinación de academia, tutorías, encargado de taller o laboratorio, entre otros?					
¿Participó en el desarrollo de planes o programas de estudios de las asignaturas que se les hayan encomendado?					